

山东胜利职业学院总值班值班表（2024年3月21日—4月17日）

序号	值班日期	带班领导	值班人员	值班人员	备注
1	3月21日	张玉珍	刘宏强	车鸿文	
2	3月22日		刘青云	刘丽萍	
3	3月23日		李相东	王 剑	
4	3月24日		刘 岩	任伟秀	
5	3月25日		晁胜利	郭念田	
6	3月26日		李德俭	马心俐	
7	3月27日		金潮苏	乔 娜	
8	3月28日	王吉坡	索 良	刘素群	
9	3月29日		明 光	马轶男	
10	3月30日		赵长春	韩婷婷	
11	3月31日		张庆东	李 震	
12	4月1日		冀建刚	孙 琦	
13	4月2日		刘宏强	车鸿文	
14	4月3日		刘青云	刘丽萍	
15	4月4日	杨 峰	李相东	王 剑	
16	4月5日		刘 岩	任伟秀	
17	4月6日		晁胜利	郭念田	
18	4月7日		李德俭	马心俐	
19	4月8日		金潮苏	乔 娜	
20	4月9日		索 良	刘素群	
21	4月10日		明 光	马轶男	
22	4月11日	孙卫娟	赵长春	韩婷婷	
23	4月12日		张庆东	李 震	
24	4月13日		冀建刚	孙 琦	
25	4月14日		刘宏强	车鸿文	
26	4月15日		刘青云	刘丽萍	
27	4月16日		李相东	王 剑	
28	4月17日		刘 岩	任伟秀	

注意事项：

1. 严格落实学院 24 小时值班制度，认真做好值班记录、巡查工作，畅通联系渠道。
2. 负责检查各岗位值班、安保人员到位，校园治安及任课教师进课堂辅导答疑情况，处理当班相关事宜。
3. 按时到岗，切实负责，因脱岗或无故不到岗出现问题，追究责任。因特殊原因不能按时到岗，经带班领导批准后，可在值班人员中自行调整，并报综合办公室。
4. 总值班电话：0546-8791217
5. 安保处值班电话：0546-8550758 18678621239

综合办公室
2024年3月19日