

山东胜利职业学院 2021 年 01 月份值班表

时		1 月 1 日	1 月 2 日	1 月 3 日	1 月 4 日	1 月 5 日	1 月 6 日	1 月 7 日	1 月 8 日	1 月 9 日	1 月 10 日	1 月 11 日	1 月 12 日	1 月 13 日	1 月 14 日
		星期五	星期六	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四
间	1 月 15 日	1 月 16 日	1 月 17 日	1 月 18 日	1 月 19 日	1 月 20 日	1 月 21 日	1 月 22 日	1 月 23 日	1 月 24 日	1 月 25 日	1 月 26 日	1 月 27 日	1 月 28 日	1 月 29 日
	星期五	星期六	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
	1 月 30 日	1 月 31 日													
	星期六	星期日													
学院值班人员	张玉珍 冀建刚 孙琦 姜勇	仲卫部 张庆东 王剑 张静	王吉坡 索良 金鑫 乔娜	杨峰 刘岩 曾泳 马轶男	孙卫娟 李长龙 李震 任伟秀	张玉珍 李相东 王永强 朱若曦	仲卫部 金潮苏 宋胜利 马心俐	王吉坡 刘立支 赵长春 陈枫	杨峰 张德胜 奚道友 贾蕊	孙卫娟 刘宏强 高文伟 韩玲玲	张玉珍 明光 于新生 车鸿文	仲卫部 李长龙 李震 任伟秀	王吉坡 王月娥 张超众 刘素群	杨峰 郭念田 刘青云 张晓梅	孙卫娟 李德俭 崔明磊 刘丽萍

- 注意事项:**
1. 严格落实学院值班制度, 认真做好值班记录、巡查工作, 具体由值班第一责任人负责。
 2. 负责各岗位值班人员、巡逻队员到位情况和校园治安状况, 处理当班发生的事宜。
 3. 按时到岗, 切实负责, 因脱岗或无故不到岗出现问题, 追究责任。
 4. 值班时间: 工作日为当日上午 8:00 至晚上 10:00; 法定节假日、双休日、寒暑假期间的值班时间为: 当日上午 8:00 至下午 6:00。
 5. 总值班地点: 致知楼 211 会议室。
 6. 总值班电话: 8680700

综合办公室
2020 年 12 月 25 日